



Manuel d'utilisation

Front Office - Éditeur

V1.1 : 12 août 2021
Mise à jour : 15 octobre 2021

SOMMAIRE

<i>Accueil</i>	3
<i>Espace personnel</i>	4
Accès et connexion	5
Création de compte	6
Authentification	7
Renouvellement ou oubli de mot de passe	8
Mon profil	12
Mes candidatures	14
Messagerie	15
<i>Faire une demande de référencement</i>	16
Candidater	16
Vue globale du formulaire	18
Etape 1 - Formulaire d'éligibilité (étape 1 sur 2)	19
Les informations Editeur	19
Les informations Logiciel	21
Etape 2 - Formulaire d'éligibilité (étape 2 sur 2)	23
Etape 3 – Soumission des données d'éligibilité	26
Etape 4 - Preuves	27
Etape 5 – Soumission des preuves	28
Cas 1 - Certaines preuves ne sont pas correctes	29
Cas 2 - Toutes les preuves sont correctes et la demande est validée	29
Cas 3 - Toutes les preuves sont correctes et la demande n'est pas validée	29
Inviter un membre de mon équipe	30

Accueil

Agence du Numérique en Santé

Se connecter

Accueil Tous les DSR Hôpital Médecin de ville Biologie médicale Radiologie Officine Médico-social

BIENVENUE SUR LE SITE DE CANDIDATURE AU RÉFÉRENCIEMENT
SÉCUR DE L'AGENCE DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ

Accéder aux DSR

Agence du Numérique en Santé

Agence du Numérique en Santé - 2021 Mentions légales Politique de confidentialité Conditions générales d'utilisation

Vous disposez depuis la page d'accueil <https://ans.wiin.io/fr/> d'un accès direct :

- Aux rubriques dans le menu. Une rubrique sur tous les Dossiers de Spécifications de Référencement (DSR) et une pour chaque DSR correspondant aux couloirs du Ségur (Hôpital, Médecin de ville, Biologie médicale, Radiologie, Officine et Médico-social) ;
- A votre espace personnel par un lien « Se connecter », si vous n'avez pas déjà un compte, nous vous invitons à en créer un sur une page dédiée ;
- Aux rubriques juridiques : mentions légales, politique de confidentialité et conditions générales d'utilisation.

Espace personnel



Utilisateur

jean.dupont@mail.fr



Mon profil



Mes candidatures



Messagerie



Se déconnecter

Vous retrouvez dans votre espace personnel les informations de votre profil, vos demandes de candidature ainsi qu'une messagerie qui vous permet d'échanger avec le responsable en charge du suivi de votre dossier de candidature à l'Agence du Numérique en Santé (ANS). C'est ici que vous pouvez également vous déconnecter de la plateforme.

Accès et connexion



1 [Se connecter](#)

2 [Créer un compte](#)

3

[Continuer](#)

4 [Mot de passe oublié ?](#)

5 [Je n'ai pas reçu l'e-mail de validation](#)



Agence du Numérique en Santé

**Bienvenue sur notre plateforme en ligne,
pour continuer veuillez vous connecter ou
créer un compte**

Sur la page d'authentification, vous accédez aux actions suivantes :

1. Action pour vous connecter lorsque vous possédez déjà un compte utilisateur ;
2. Action pour vous créer un compte ;
3. Action de saisie de l'e-mail et du mot de passe pour vous connecter lorsque vous avez un compte utilisateur ;
4. Procédure de renouvellement de mot de passe dans le cas où vous l'avez oublié ;
5. Un lien pour renvoyer un e-mail de validation dans le cas où vous avez créé un compte mais que vous n'avez pas reçu l'e-mail de validation dans votre messagerie

Création de compte

Lors de votre première connexion, vous devez créer un compte afin de pouvoir faire une demande de référencement.



Le formulaire de création de compte est composé de plusieurs éléments :

- Deux boutons en haut : "Se connecter" (bleu clair) et "Créer un compte" (bleu foncé).
- Quatre champs de saisie empilés : "Votre prénom", "Votre nom", "john.doe@example.com" (exemple d'adresse e-mail), et "Mot de passe".
- Une case à cocher avec le texte "Je déclare avoir lu et accepter les [Conditions générales](#)".
- Un bouton "S'enregistrer" (bleu foncé) situé en dessous.

Pour créer un compte, il vous est demandé de renseigner :

- Votre prénom ;
- Votre nom ;
- Votre adresse e-mail avec laquelle vous vous connecterez ensuite ;
- Un mot de passe qui respecte les règles RGPD : au minimum 8 caractères avec au moins 3 des types suivants : MAJUSCULES, MINUSCULES, CHIFFRES, CARACTERES SPECIAUX ! @ # \$ % * ~ -

Une fois ces champs remplis, veuillez accepter les conditions générales d'utilisation (que vous pouvez consulter en cliquant sur Conditions générales).

Vous devez ensuite cliquer sur S'enregistrer.

La page s'actualise et vous voyez alors ce message s'afficher :

[Se connecter](#)

[Créer un compte](#)

Tout est bon, vous allez recevoir un e-mail dans les prochaines minutes. Cliquez sur le lien dans l'e-mail pour valider votre compte et passer à l'étape suivante.

Pensez à vérifier vos courriers indésirables !

Vous recevez un e-mail de validation dans la boîte de réception de votre messagerie de l'adresse e-mail que vous avez renseignée précédemment.

Bonjour Jean Dupont,

Veillez valider votre compte sur la plateforme Agence du Numérique en Santé.

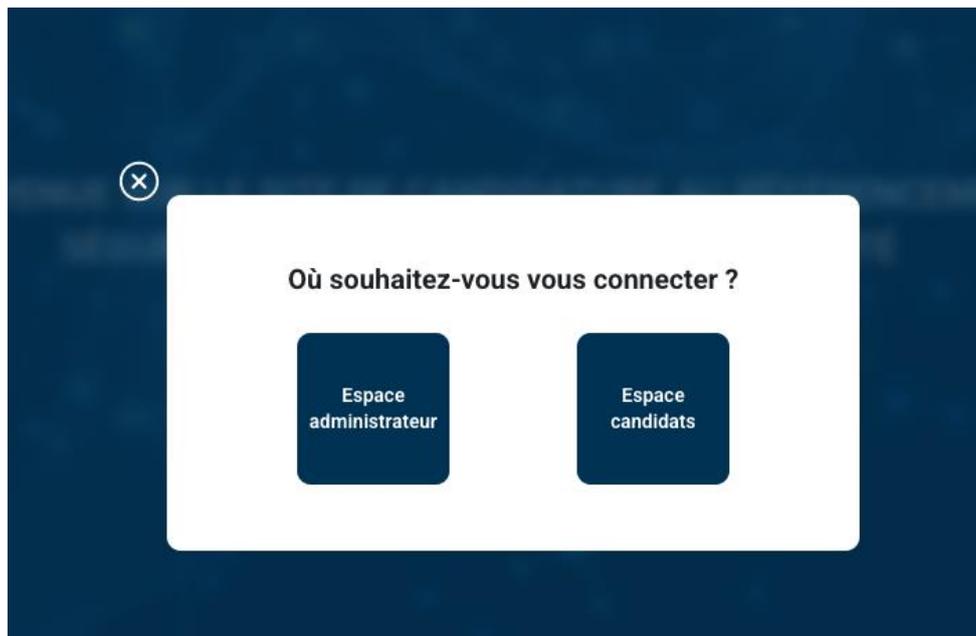
[Confirmer mon compte](#)

Cliquez ensuite sur le lien Confirmer mon compte pour être redirigé vers la page d'authentification du site de candidature au référencement.

Authentification

Lorsque que vous souhaitez vous connecter, une fenêtre modale s'ouvre vous proposant d'accéder soit à Espace administrateur soit à Espace Candidats.

Pour accéder à votre Espace candidats, cliquez sur Espace candidats. L'espace administrateur est réservé aux équipes de l'ANS en charge de la gestion de la candidature.



Vous arrivez ensuite sur une page où il vous est demandé de renseigner les deux champs e-mail et mot de passe afin de vous connecter à votre Espace candidats.

Renouvellement ou oubli de mot de passe

Dans le cas où vous avez oublié votre mot de passe ou vous souhaitez le renouveler, vous pouvez cliquer sur le lien Mot de passe oublié.

Vous renseignez votre adresse e-mail avec laquelle vous avez créé votre compte afin de recevoir un e-mail vous permettant de réinitialiser votre mot de passe.

Se connecter

Créer un compte

Veillez saisir votre email pour continuer

john.doe@example.com

Réinitialiser mon mot de passe

[Se connecter](#)

Se connecter

Créer un compte

Vous allez bientôt recevoir un mail de validation sur l'adresse `jean.dupont@mail.fr`. Suivez la procédure pour activer votre compte. Pensez à vérifier vos spams et e-mails indésirables. L'e-mail peut prendre jusqu'à 5 minutes pour arriver dans votre boîte de messagerie.

[Se connecter](#)

Bonjour,

Vous pouvez réinitialiser votre mot de passe en cliquant sur le bouton ci-dessous.

Réinitialiser votre mot de passe

Vous n'avez pas demandé cet e-mail? Ne faites rien. Votre mot de passe restera le même.

Cliquez sur le bouton Réinitialiser votre mot de passe pour être redirigé vers la page du site qui vous demande de renseigner votre nouveau mot de passe :

Réinitialiser votre mot de passe

jean.dupont@mail.fr

Veillez entrer votre nouveau mot de passe

Veillez confirmer votre nouveau mot de passe

Réinitialiser mon mot de passe

Renseignez votre nouveau mot de passe et enregistrez-le en cliquant sur le bouton Réinitialiser mon mot de passe. Puis connectez-vous.

E-mail de validation

Dans le cas d'une création de compte, si vous ne recevez pas l'e-mail de validation de création de compte, vous pouvez cliquer sur le lien "Je n'ai pas reçu l'e-mail de validation"

[Je n'ai pas reçu l'e-mail de validation](#)

Puis renseignez votre adresse e-mail avec laquelle vous avez créé votre compte afin de recevoir l'e-mail de validation.

Se connecter

Créer un compte

Veillez saisir votre e-mail pour continuer

john.doe@example.com

Recevoir un mail de validation

[Se connecter](#)

Mon profil

Agence du Numérique en Santé

Bienvenue dans votre espace personnel Jenny La Malice

Mon profil Candidatures Messagerie

A propos de vous

Prénom

Nom

E-mail

Modifier

Sécurité

Pour le nouveau mot de passe
8 caractères minimum, Dont au moins trois des types suivant:
> Majuscules
> Minuscules
> Chiffres
> Caractères spéciaux ! @ # \$ % ^ * ~ -

Mot de passe actuel

Nouveau mot de passe

Confirmer mot de passe

Modifier

Supprimer définitivement votre compte

Lorsque vous supprimez votre compte, vous perdez l'accès aux services associés et nous supprimerons définitivement vos données personnelles.

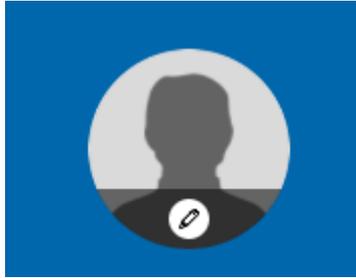
Je souhaite supprimer mon compte

Dans l'espace profil, vous pouvez gérer les informations que vous avez préalablement saisies :

- Nom ;
- Prénom ;
- E-mail ;

- Mot de passe avec la possibilité de le changer en respectant les conventions de sécurité communiquées, c'est-à-dire :
 - 8 caractères minimum, dont au moins trois des types suivants > Majuscules > Minuscules > Chiffres
- Possibilité de supprimer son compte définitivement.

Il est également possible de modifier votre photo de profil en cliquant sur le crayon :



Mes candidatures

Mon profil

Candidatures

Messagerie

Voici la liste de vos candidatures

DSR Transcodeur LOINC

Participation référence : 9dce30ea50 Date de participation : 21/09/2021 18:24:07

Catégorie : DSR - Couloir Biologie - DSR Transcodeur LOINC

[Visualiser](#) [Télécharger](#) [Supprimer](#)

Voici les membres de votre équipe sur cette candidature

Q Rechercher [Inviter un membre d'équipe](#)

Total: 0 < 0-0 / 0 >

Pas d'informations à afficher pour le moment

Cette rubrique vous permet d'accéder à l'ensemble de vos candidatures au référencement effectuées et classées par DSR.

Les informations suivantes s'y trouvent :

- Numéro unique de référence ;
- Date de participation ;
- Un bouton Visualiser pour accéder à la candidature ;
- Un bouton Télécharger pour télécharger l'ensemble des éléments de votre candidature ;
- Un bouton Supprimer pour supprimer votre candidature ;
- La liste des membres qui peuvent accéder à la candidature et un bouton Inviter un membre d'équipe pour ajouter un nouveau membre.

Messagerie

Voici la liste de vos échanges sur l'ensemble des programmes auxquels vous avez participé

Rechercher

DSR - SGL >

DSR Transcodeur LOINC v

Participation: 7983ebccdd
3 Messages

Elliot Kervennice Admin il y a 1 jours
Bonjour, le dsr LOINC n'est pas adapté à votre demande, nous vous suggérons d'utiliser les DSR SGL

Paul PAUL il y a 1 jours
Oui, merci je me suis bien trompé de DSR.

Paul PAUL il y a 1 jours
J'ai déposé ma candidature sur le bon DSR.

B / / U ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰

Écrivez quelque chose...

Envoyer

Cette rubrique vous permet d'accéder à l'ensemble des conversations avec l'équipe des auditeurs. Les conversations sont triées par DSR : une conversation par candidature.

Important : la messagerie est commune à tous les membres de l'équipe invités sur cette candidature. Un message non lu induira une pastille orange au niveau de l'intitulé de la rubrique.

Les informations suivantes s'y trouvent :

- Nom du couloir et du DSR ;
- Numéro unique de référence ;
- Possibilité de mettre en forme les messages.

Chaque fois qu'un message vous sera envoyé par les équipes de l'ANS, vous recevrez une notification à l'adresse e-mail que vous avez renseignée lors de votre inscription.

Faire une demande de référencement

Candidater



Agence du Numérique en Santé

DSR Transcodeur LOINC

Les DSR ont pour objectif de lister, le plus clairement possible, les exigences fonctionnelles et techniques exigées des solutions en vue de leur référencement, lui-même conditionnant des financements d'aide à l'équipement.

DSR - Couloir Biologie - DSR Transcodeur LOINC

Candidater

Pour faire une demande de référencement, vous devez sélectionner le DSR sur lequel vous souhaitez candidater.

Une fois sur la page du DSR, vous pouvez consulter les informations du DSR réparties dans les différentes rubriques ou candidater directement en cliquant sur le bouton Candidater.

Un volet s'ouvre :

DSR - Couloir Biologie - DSR SGL

Pour qui ?

Les fournisseurs de SGL définis comme des solutions logicielles destinées aux LBM et gérant à minima les dossiers patients du LBM, la connexion aux automates, la gestion d'un catalogue d'analyses et l'édition de CR Bio. Ces fournisseurs peuvent s'associer à d'autres logiciels en sous-traitance ou en cotraitance, par exemple pour la fonction de transport des CR Bio vers le DMP et par MSS.

Date d'ouverture	Date de fermeture
01-09-2020 08:00:00 (Europe/Paris)	31-12-2021 23:59:00 (Europe/Paris)

Réduire la vignette

Candidater

Vous retrouvez dans le bandeau ouvert, les dates entre lesquelles vous pouvez candidater ainsi qu'un bouton Candidater pour accéder au formulaire.

Il est possible de soumettre plusieurs candidatures pour un même DSR. Si vous avez déjà commencé une ou plusieurs candidatures, celles-ci seront visibles.

Vous avez également la possibilité d'accéder aux candidatures en cours en cliquant sur le bouton Modifier, de les supprimer par le bouton idoine et de télécharger le dossier de celles qui sont finalisées.

DSR - Couloir Biologie - DSR Transcodeur LOINC

Pour qui ?

Les fournisseurs de solutions de transcodage LOINC des catalogues d'examens prescriptibles et d'analyses des Laboratoires de Biologie Médicale.

Date d'ouverture	Date de fermeture
01-09-2020 08:00:00 (Europe/Paris)	31-12-2021 23:59:00 (Europe/Paris)

Référence: **87acab6ce2** / créé le **5 août 2021** Modifier Supprimer

Référence: **49a5b3b1ef** / créé le **4 août 2021** Télécharger mon dossier

Réduire la vignette Candidater

Vue globale du formulaire

En haut de la page s'affiche un suivi d'avancement :

- Les étapes 1 et 2 correspondent aux formulaires d'éligibilité et l'étape 4 au formulaire de soumission des preuves de conformité.
- Les étapes 3 et 5 correspondent à la soumission de votre dossier et de validation du dossier par l'équipe des auditeurs.

A droite dans une colonne dédiée se trouve une rubrique depuis laquelle vous pouvez inviter un nouveau membre à rejoindre votre équipe.



Etape 1 : Eligibilité 1/2

Référence: 5a2b65dde6

Nous vous invitons à renseigner les informations concernant votre entreprise et votre logiciel.

Nous étudierons ces éléments dans les meilleurs délais afin de vous informer de l'éligibilité de votre demande. Nous pourrions être amenés à vous contacter pour vérification de certains éléments.

Une fois votre dossier administratif validé et déclaré éligible, nous vous permettrons l'accès à l'espace de dépôt des preuves sur cette même plateforme.

Informations du responsable légal de l'entreprise
Personne apte à engager contractuellement votre entreprise.

Nom du responsable *

Inviter un membre d'équipe à collaborer avec vous sur cette candidature.

[Inviter un membre d'équipe](#)

Ce formulaire est complété à : **20 %**

Les informations suivantes sont

Etape 1 - Formulaire d'éligibilité (étape 1 sur 2)

Le formulaire d'éligibilité est divisé en deux étapes.

Pour avoir la possibilité de candidater, une première série d'informations vous est demandée afin de vérifier si votre entreprise et votre logiciel sont éligibles ou non au référencement.

Les informations Editeur

Des informations concernant le responsable légal de l'entreprise vous sont demandées, à savoir :

- Nom du responsable de l'entreprise ;
- Prénom du responsable de l'entreprise ;
- E-mail du responsable de l'entreprise ;
- Téléphone du responsable de l'entreprise ;

Informations du responsable légal de l'entreprise

Personne apte à engager contractuellement votre entreprise.

Nom du responsable *

Prénom du responsable *

Email du responsable *

Ce champ est obligatoire

Téléphone portable du responsable *

N.B - Ce numéro est celui qui sera utilisé par l'outil de signature électronique au moment de finaliser la convention.

Ce champ est obligatoire

Informations du contact pour le référencement

Personne à contacter au sein de l'entreprise pour toute sollicitation relative au référencement.

Le contact pour le référencement est-il le responsable de l'entreprise ? *

Ce champ est obligatoire

Une question est posée afin de savoir si le contact de l'entreprise pour le référencement

est le responsable de l'entreprise. Si la réponse est non, des informations complémentaires sont demandées, à savoir :

- Nom de la personne à contacter dans le cadre du référencement ;
- Prénom de la personne à contacter dans le cadre du référencement ;
- E-mail de la personne à contacter dans le cadre du référencement ;
- Téléphone de la personne à contacter dans le cadre du référencement.

Le contact pour le référencement est-il le responsable de l'entreprise ? *

Oui

Non

Nom de la personne à contacter dans le cadre du référencement *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Prénom de la personne à contacter dans le cadre du référencement *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Email de la personne à contacter dans le cadre du référencement *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Téléphone de la personne à contacter dans le cadre du référencement *

 +33 ▾

Ce champ est obligatoire

Des informations concernant l'entreprise vous sont demandées, à savoir :

- Dénomination sociale de l'entreprise ;
- Numéro SIRET ;
- Numéro d'identification éditeur (NIE délivré par le CNDA) (*information non demandée pour certains DSR*).

Informations de l'entreprise

Dénomination sociale de l'entreprise *

Ce champ est obligatoire

Numéro de SIRET *

Ce champ est obligatoire

Numéro d'identification éditeur (NIE délivré par le CNDA) *

Ce champ est obligatoire

Les informations Logiciel

Ensuite vous est demandé l'ensemble des informations qui concerne le logiciel, objet de la candidature :

- Nom du logiciel ;
- Version du logiciel ;
- Numéro d'identification logiciel (NIL délivré par le CNDA) (*information non demandée pour certains DSR*);
- Profil logiciel : le profil « Général » doit être sélectionné pour tous les candidats. Vous pouvez ensuite choisir le(s) profil(s) optionnel(s) auxquels répond votre logiciel ;
- Documentation(s) complémentaire(s) : ces éléments (plaquette commerciale, manuel utilisation, etc.) doivent permettre de vérifier que le périmètre fonctionnel du logiciel est conforme au cadre du DSR sélectionné.

Informations Logiciel

Nom du logiciel *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Version du logiciel *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Numéro d'identification logiciel (NIL délivré par le CNDA) *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Profil logiciel *

N.B. Le profil Général est obligatoire pour tous les candidats. Merci de sélectionner autant d'options que nécessaire dans la liste ci-dessous.

Hôpital – PFI : Général

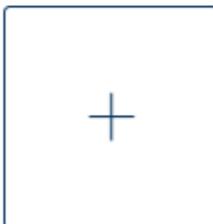
Hôpital – PFI : Plateau technique Biologie et Imagerie

Hôpital – PFI : Opérateur Mailiz

Ce champ est obligatoire

Documentation(s) complémentaire(s) attestant que le périmètre fonctionnel de votre logiciel est conforme au cadre du présent DSR. *

Votre document *



Formats acceptés: *
Taille maximum du fichier: 15 mo

Ce champ est obligatoire

Ajouter un nouveau

Etape 2 - Formulaire d'éligibilité (étape 2 sur 2)

A la seconde étape du formulaire d'éligibilité, vous devez préciser si vous êtes un représentant d'un groupement d'éditeur. Si c'est le cas, il vous faudra fournir l'ensemble des mandats des partenaires du groupement dans un document unique à télécharger.

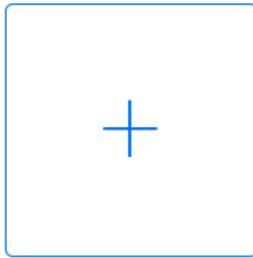
Éligibilité

Êtes-vous le représentant d'un groupement d'éditeur ? *

Oui

Non

Si oui, veuillez télécharger l'ensemble des mandats des partenaires du groupement *



Formats acceptés: PDF, JPEG, PNG, JPG
Taille maximum du fichier: 10 mo

Ce champ est obligatoire

Vous pouvez également préciser si votre logiciel est commercialisé via des distributeurs mandatés. Vous devrez si c'est le cas compléter les informations pour chacun des distributeurs auprès desquels votre logiciel est commercialisé via des distributeurs mandatés en renseignant les informations suivantes :

- Le nom du distributeur ;
- La dénomination sociale ;
- Le SIREN ;
- La date de signature du mandat ;
- La date de fin du mandat.

Votre logiciel est-il commercialisé via des distributeurs mandatés ? *

Oui

Non

Distributeur *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Dénomination social *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

SIREN *

Renseignez votre réponse ici

Ce champ est obligatoire

Date signature *

jj/mm/aaaa



Ce champ est obligatoire

Date de fin de mandat *

jj/mm/aaaa



Ce champ est obligatoire

Tout au long d'une étape, un résumé, sur la colonne de droite, des données à compléter vous permet de suivre l'évolution de la complétion grâce au pourcentage d'avancement ainsi que la liste des liens accessibles des données en question.

Ce formulaire est complété à :

0 %

Les informations suivantes sont encore manquantes :

- [Nom du responsable](#)
- [Prénom du responsable](#)
- [Téléphone portable du responsable](#)
- [Email du responsable](#)
- [Le contact pour le référencement est-il le responsable de l'entreprise ?](#)
- [Dénomination sociale de l'entreprise](#)
- [Numéro de SIRET](#)
- [Numéro d'identification éditeur \(NIE délivré par le CNDA\)](#)
- [Nom du logiciel](#)
- [Version du logiciel](#)
- [Numéro d'identification logiciel \(NIL délivré par le CNDA\)](#)
- [Profil logiciel](#)
- [Votre document](#)

Etape 3 – Soumission des données d'éligibilité

Lorsque l'ensemble des informations est complété, il est possible de soumettre votre candidature. Nous vous recommandons de lire attentivement le message affiché (comme indiqué ci-après).



Validation de votre éligibilité

Vous êtes sur le point de soumettre votre dossier à l'ANS (partie éligibilité). Avant de soumettre votre dossier, veuillez-vous assurer de l'exactitude et de la validité de vos réponses et documents.

IMPORTANT : Une fois votre dossier soumis, comme mentionné dans la convention de référencement que vous avez signée, nous pouvons vous contacter prochainement afin de vous demander des compléments d'information lors du traitement de votre dossier. Dans ce cas, nous vous demandons de bien vouloir nous répondre dans un délai de 24 heures au delà duquel votre candidature sera dépriorisée et le délai de traitement rallongé.

Lorsque l'ensemble de votre dossier sera déclaré éligible, vous pourrez passer à la suite de votre candidature (partie preuves).

Vous pouvez à tout moment retrouver le récapitulatif de votre candidature dans votre espace personnel, rubrique "Mes candidatures"

Cordialement,
L'équipe du Ségur

Précédent

Soumettre définitivement

Une fois que vous avez soumis votre formulaire, les équipes de l'ANS reçoivent et traitent votre dossier : ce dernier est en attente de validation.



Etape 3 : Soumission de votre éligibilité

Référence: 9dce30ea50

Votre dossier a bien été transmis à l'ANS. Nos équipes s'emploient à le traiter dans les meilleurs délais.

IMPORTANT :

Comme mentionné dans la convention de référencement que vous avez signée, nous pourrions, afin de vous demander des compléments d'information, être amenés lors du traitement de votre dossier à vous contacter via la messagerie de la présente plateforme, accessible dans [votre espace personnel](#), rubrique "Messagerie".

Dans ce cas, nous vous demandons de bien vouloir accuser réception du message dans **un délai de 24 heures** au-delà duquel votre candidature sera dépriorisée et le délai de traitement rallongé.

Lorsque l'ensemble de votre dossier sera déclaré éligible, vous pourrez passer à la suite de votre candidature (étape 4) et procéder au dépôt des preuves.

Vous pouvez à tout moment retrouver le récapitulatif de votre candidature votre espace personnel, rubrique "Candidatures".

Cordialement,
L'équipe du Ségur

Précédent

En attente de validation

Lorsque le formulaire est validé, vous recevez un e-mail vous indiquant que vous pouvez poursuivre votre candidature. Vous pouvez alors passer à l'étape 4 et renseigner les preuves demandées pour chaque exigence.

Après examen, l'ANS peut vous demander de modifier certains éléments de votre formulaire. Votre dossier est alors réouvert et vous pouvez modifier les réponses pour les questions nécessitant des précisions. Vous devez alors soumettre à nouveau votre candidature afin que l'ANS puisse reprendre l'analyse de votre dossier.

Etape 4 - Preuves

A cette étape, vous êtes invité à saisir l'ensemble des preuves demandées par exigence.

Basée sur le même format que le formulaire d'éligibilité, la colonne de droite permet de suivre son avancée et de visualiser les preuves qui ne sont pas encore saisies.

Une fois les preuves renseignées, vous pouvez soumettre votre candidature à l'étape 5.

Documents à télécharger

[Dossier de référencement des solutions de transcodage LOINC](#)
[Référentiel d'exigences et de scénarios de conformité du DSR LOINC](#)

Ce formulaire est complet à:

100 %

Transcodage LOINC

1 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Génération des codes LOINC pour les chapitres et sous-chapitres EXI

2 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Génération des codes LOINC pour les examens prescriptibles (demandes) EXI

3 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Génération des codes LOINC pour les analyses résultats EXI

4 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Correspondance des codes LOINC (1 code non ambigu) EXI

5 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Correspondance des codes LOINC (aucun code trouvé) EXI

6 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Correspondance des codes LOINC (2 codes ou plus) EXI

7 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Sélection des codes LOINC à intégrer dans le SGL EXI

8 - LOI Transcodage LOINC Génération de la table de transcodage LOINC Génération des codes LOINC PRECO

Précédent

Suivant

Etape 5 – Soumission des preuves

Pour ce faire, lorsque vous cliquez sur Suivant, une nouvelle page s'ouvre vous demandant de vous assurer de la bonne cohérence des informations saisies car plus aucune modification ne sera possible tant que celles-ci ne sont pas étudiées.

Vous pouvez revenir en arrière et accéder de nouveau aux preuves ou les soumettre définitivement.



Votre dossier est maintenant complet

C'est la dernière étape. Veuillez vous assurer que toutes les informations saisies sont correctes avant de soumettre votre candidature. Une fois la candidature soumise, il ne vous sera plus possible de modifier les informations saisies.

IMPORTANT : Une fois que vous avez soumis la partie preuve de votre dossier de candidature, comme mentionné dans la convention de référencement que vous avez signée, nous pouvons vous contacter afin de vous demander des compléments d'information lors du traitement de votre dossier. Dans ce cas, nous vous demandons de bien vouloir nous répondre dans un délai de 24 heures au delà duquel votre candidature sera dépriorisée et le délai de traitement rallongé.

Lorsque l'ensemble de votre dossier est validé, nous vous transmettrons les documents contractuels validant votre référencement. Vous pouvez suivre votre dossier et contacter nos équipes dans votre espace candidat ci-dessus.

Retrouvez également le récapitulatif de votre candidature en cliquant sur "télécharger mon dossier".

Cordialement,
L'équipe Ségur

Lorsque vous cliquez sur Soumettre définitivement, une dernière fenêtre modale s'ouvre vous demandant de confirmer votre action.



Vous arrivez sur une nouvelle page sur laquelle vous pouvez télécharger un document récapitulatif regroupant les formulaires d'éligibilité et preuves.

Votre dossier a bien été enregistré.

 [Télécharger mon dossier](#)

Une fois que vous avez soumis votre formulaire, les équipes de l'ANS reçoivent et traitent votre dossier : ce dernier est en attente de validation.

Cas 1 - Certaines preuves ne sont pas correctes

Si certaines des preuves ne sont pas correctes, vous recevrez le détail des preuves à compléter et/ou à modifier dans la messagerie vous permettant de gérer votre candidature.

Votre dossier de dépôt de preuves est de nouveau ouvert, il vous est donc possible de modifier les preuves envoyées et ensuite de resoumettre votre dossier pour que les équipes de l'ANS reprennent l'analyse de votre dossier.

Cas 2 - Toutes les preuves sont correctes et la demande est validée

Les preuves ont toutes été vérifiées, sont correctes et la demande de référencement est validée.

Vous recevrez une notification par e-mail indiquant que votre dossier est validé.

Cas 3 - Toutes les preuves sont correctes et la demande n'est pas validée

Les preuves ont toutes été vérifiées, sont correctes mais la demande de référencement n'est pas validée.

Vous recevrez une notification par e-mail indiquant que votre demande n'a pas abouti.

Lorsque vous accédez au site, un écran vous indique que vous allez recevoir par e-mail un document expliquant les raisons du refus.

Inviter un membre de mon équipe

La plateforme vous permet d'inviter un collaborateur à rejoindre un ou plusieurs dossiers de candidatures.

Vous pouvez inviter un collaborateur :

- Soit depuis le formulaire d'éligibilité ou de preuves via l'encart dédié, en entrant simplement l'adresse e-mail de votre collaborateur. Celui-ci recevra un e-mail l'invitant à se connecter et il ne visualisera que le dossier sur lequel il a été affecté.



Etape 1 : Éligibilité 1/2

Veuillez renseigner les informations concernant votre entreprise et votre logiciel.

Nous étudierons ces éléments dans les meilleurs délais afin de vous informer de l'éligibilité de votre demande. Si vous êtes éligibles, vous pourrez poursuivre votre demande de labellisation.

Informations éditeur

Contact et entreprise

Nom du responsable de l'entreprise *

Bacall

Prénom du responsable de l'entreprise *

Inviter un membre d'équipe à collaborer avec vous sur cette candidature.

Inviter un membre d'équipe

Ils ont déjà des accès :



Gérer les membres d'équipes

- Soit depuis votre espace personnel > mes candidatures > dossier de candidature : il vous suffit d'entrer l'adresse e-mail de votre collaborateur. Il recevra alors une notification e-mail l'invitant à confirmer son compte.

DSR Transcodeur LOINC

Participation référence : 9dce30ea50 Date de participation : 21/09/2021 18:24:07

Catégorie : DSR - Couloir Biologie - DSR Transcodeur LOINC

Visualiser Télécharger Supprimer

Voici les membres de votre équipe sur cette candidature

Q Rechercher Inviter un membre d'équipe

Total: 0 < 0-0 / 0 >

Pas d'informations à afficher pour le moment

Depuis ces deux espaces, vous pouvez également voir les membres invités sur votre dossier de candidature, consulter le statut de confirmation des membres déjà invités, et supprimer des utilisateurs du dossier de candidature le cas échéant.

Important : tout collaborateur invité dispose exactement des mêmes droits que vous sur la plateforme mais ne visualise que la ou les candidature(s) sur la(es)quelle(s) il a été invité.